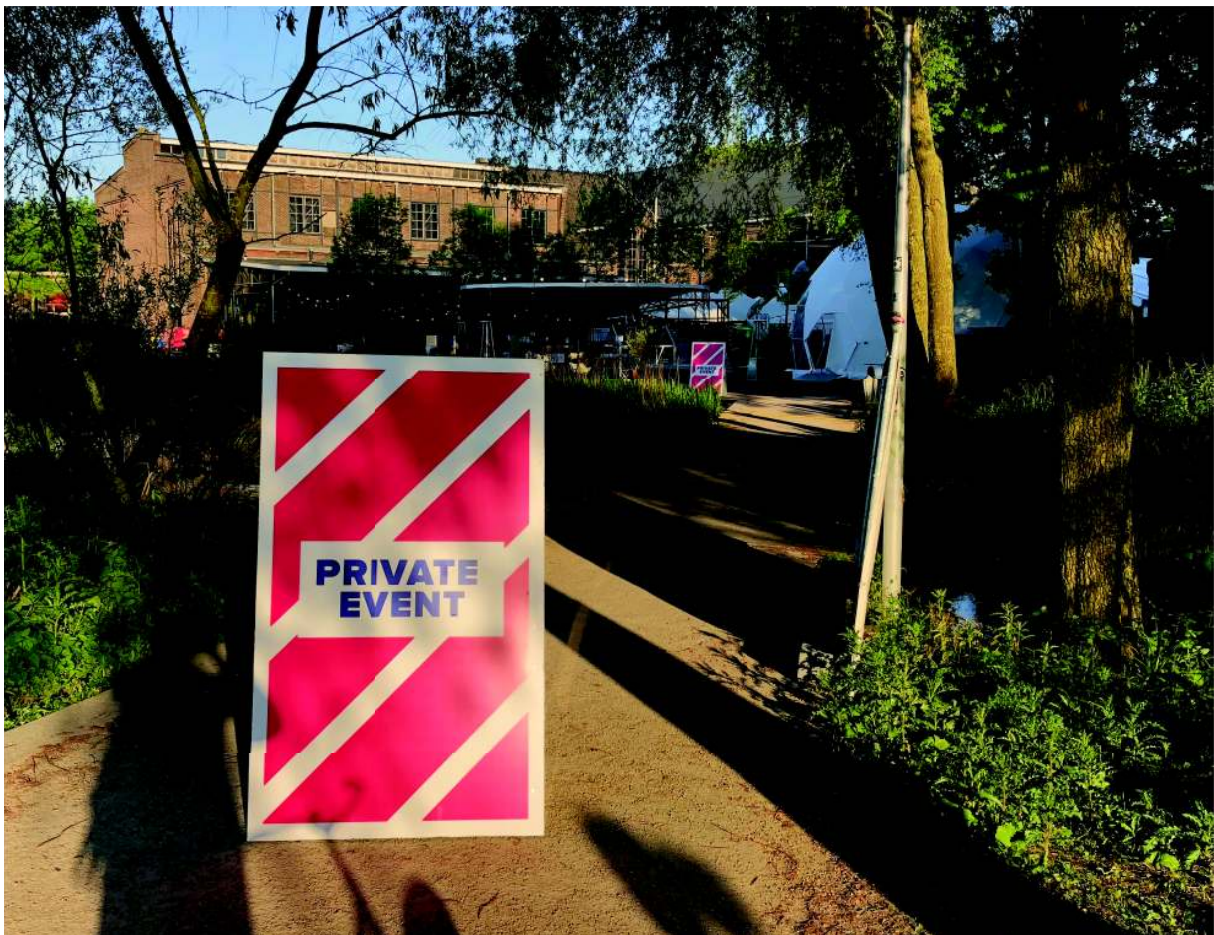


Het bijna 100-puntenplan

Advies Programmaraad Westerpark

December 2018



“De keerzijde van de groei van Amsterdam is dat de belasting op de stad is toegenomen en vormen aanneemt van een bad dat overstroomt en waarbij dweilen alleen vanzelfsprekend niet voldoende is. De kraan moet op bepaalde plaatsen en tijden worden dichtgedraaid. Dit vereist een andere kijk op het organiseren en het laten plaatsvinden van evenementen in de publieke ruimte.” - Eberhard van der Laan, notitie ‘Uitgangspunten voor een nieuw evenementenbeleid’ (2016)

Inleiding

Dit document is het advies van de Programmaraad. De Programmaraad is ingesteld door portefeuillehouder Melanie van der Horst om stadsdeel West te adviseren bij de programmering van de buitenevenementen in het Cultuurpark Westergasfabriek. De programmaraad geeft niet alleen advies over buitenevenementen, maar ook over het beperken van overlast, rotzooi, geluid, verkeersstromen, parkeeroverlast en overmatige drukte, veroorzaakt door binnenevenementen. Het advies is tot stand gekomen door de goede medewerking met stadsdeel West en de Westergasfabriek.

De programmaraad bestaat uit veertien omwonenden, ondernemers en culturele organisaties uit de omliggende wijken van het Westerpark en is diverse malen bijeen geweest. Onder voorzitterschap van Daniël Nagel is er van gedachten gewisseld met stadsdeel West en de Westergasfabriek BV.

Het doel van de adviezen is om een bijdrage te leveren aan het herstel van de balans in het Westerpark. Die balans is zoek door de vele buiten- en binnenevenementen in het park en de overlast die daarmee gepaard gaat. Dit gaat ten koste van de leefbaarheid en kwaliteit van het stadspark en zijn omgeving. De druk op het park zal in de toekomst nog verder sterk toenemen door de bouw van de Haven-Stad als daar onvoldoende parken worden aangelegd. De programmaraad gelooft in het Westerpark. Niet als een pretpark, maar als een stadspark. Met diverse, ook grootschalige activiteiten, met altijd respect voor het park en de omgeving, waar duurzaamheid voorop staat en met de ruimte voor initiatieven en participatie uit de buurt.

De adviezen zijn onderverdeeld in verschillende thema's. Voor de thema's heeft de raad (ongeveer) dezelfde indeling aangehouden als in de startnotitie Westerpark in Balans van de portefeuillehouder:

- a) (Buiten)programmering evenementen/vergunningen
- b) Overlast door afval, geluid, omhekkingsen, ecologische schade, ontoegankelijkheid, stank, etc.
- c) Handhaving en beheer park
- d) Duurzaamheid en ecologie
- e) Participatie en communicatie
- f) Verkeer en parkeren
- g) Social Return

Wij wensen u veel leesplezier.

De programmaraad Westerpark

Bewoners Staatsliedenbuurt: Cailin Kuit, Geert van Schaik, Thecla Groot Koerkamp, Robbert Groenland, Frank Wijdenbosch en Peter Siegel

Ondernemer Staatsliedenbuurt: Herman van Vliet

Bewoners Spaarndammerbuurt: Lout Snelten en Annette Dölle

Bewoners GWL-terrein: Diego Pos, Aicha Lagha en Bart Monnens

Bewoner Volkstuinen en Staatsliedenbuurt: Esther van der Meer

Culturele instelling Staatsliedenbuurt: Nienke Berghuis



A. (Buiten)programmering en evenementen/vergunningen

1. Bij de evaluatie van het locatieprofiel in 2019 wil de Programmaraad komen tot een nieuw profiel waarbij ook andere bewoners betrokken worden.
2. De Programmaraad wenst een locatieprofiel met evenementen die voor 80% voldoen aan het advies van de programmaraad.
3. Het stadsdeel mag 123 evenementsdagen vergunnen, maar het is geen verplichting. Het maximum aantal hoeft niet vol. Minder evenementen toekennen is een manier om de balans te herstellen. Het aantal van 123 wordt momenteel overschreden.
4. De Programmaraad beslist over welke vooraf bepaalde evenementenorganisaties gecontracteerd worden (ofwel welke evenementen mogen worden gehouden).
5. Kwantificeer in vergunningen. Op voorwaarden als 'zo min mogelijk parkeeroverlast' is niet te handhaven.
6. Verdeel evenementen niet alleen in grootte en muziek, maar ook in thema's/genres en mate van de breed omschreven overlast. Verdeel op die manier t.b.v. een betere balans.
7. Spreid evenementen beter over het jaar.
8. Maak naast een locatieprofiel ook een inhoudelijk profiel.
9. Positieve argumenten voor toekenning van een vergunning (nader kwantificeren):
 - Spannende en vernieuwende culturele activiteiten. Meer betekenis geven aan Cultuurpark: evenement beoordelen op culturele waarde.
 - Divers publiek qua leeftijd, sekse, culturele achtergrond, inkomen, etc.
 - Buurtfunctie.
 - Ecologisch verantwoord.
 - Hanteert principe van Burning Man.
 - Goed voorstel voor opbouw/afbouw (kort in tijdsduur) en parkeer/verkeersregulatie.
 - Beperkt zwaar verkeer door het park.
 - Goede communicatie met de buurt.
 - Goed crowdmanagement.
 - Goed voor Amsterdam, het stadsdeel en/of de buurt qua economie of werkgelegenheid.
 - Het levert geld op voor exploitatie en onderhoud van het park.
 - Gratis toegankelijke evenementen.
10. Argumenten tegen toekennen van een vergunning (kwantificeren)
 - Meer van hetzelfde qua programmering.
 - Eenzijdige bezoekersgroep waar al veel voor gebeurt in het park.
 - De buurt heeft er weinig of niets aan/heeft geen of dure toegang/ervaart alleen de overlast.
 - Kans op schade aan het park, de grasmat, mate van te verwachten overlast door afval, geluid, diesel, rook, wildplassen, drukte, omhekkingsen, dronken bezoekers in het park en de buurt, etc.
 - Mate van parkeer- en verkeershinder, vrachtverkeer bij op- en afbouw.
 - Groot aantal opbouw- en afbouwdagen.
 - Risico op meer bezoekers dan verwacht of gezegd/geen goede plannen voor crowdmanagement.
 - Slechte communicatie door organisatie in het verleden.
 - Ontoegankelijkheid door prijs
 - Ontoegankelijk voor mensen met een beperking

- Meerwaarde voor Amsterdam, stadsdeel, economie of buurt is onduidelijk.
 - Het levert geen geld op voor exploitatie en onderhoud van het park.
 - Het beperkt het genieten van (de rest) van het park door lelijke omheiningen.
11. Evenementen zijn goed toegankelijk voor mensen met een lichamelijke beperking.
 12. Evenementen die de maximale grootte (dreigen te) overschrijden controleerbaar in omvang verkleinen (bijvoorbeeld door polsbandjes voor maximaal aantal bezoekers) en anders naar een andere locatie verwijzen/geen vergunning meer verlenen.
 13. Binnenevenementen met tenten in de openbare ruimte worden ook in de categorie buitenevenementen opgenomen.
 14. Tel evenementen die onder één vlag opereren als een apart evenement ten behoeve van de overzichtelijkheid en beheersbaarheid, of schaal het evenement hoger in.
 15. Evenementen mogen niet geregeld worden middels een objectvergunning (denk aan grote geluidsschermen, een bus met een dj erin e.d.)
 16. Het is belangrijk dat er in de Haven-Stad voldoende groen (eigen park(en)) wordt aangelegd om de druk op het Westerpark niet te vergroten.
 17. Vergunningen mogen niet verleend worden in strijd met bestemmingsplan, bijvoorbeeld water, recreatie.
 18. Niet houden aan vergunning betekent volgend jaar een strengere beoordeling van de aanvraag.

B. Overlast door afval, geluid, omhekingen, schade, stank, etc.

19. Breng de 'Burning Man-visie' beter onder de aandacht van organisatoren en bezoekers (d.w.z. laat een plek achter zoals je hem aantrof).
20. Laat bij commerciële binnenevenementen de logistieke afhandelingen voor bezoekers in pandig regelen (lockers, tickets, toiletten, rokersruimte, etc.), anders worden de tenten onder buitenevenementen geschaard.
21. Beperk het aantal dagen van geluidsoverlast. Nu is het vaak van donderdag tot en met zondag. Houd ook rekening met spreiding van evenementen bij nabijgelegen locaties (Thuishaven en Stadspodium).
22. Maak ook een locatieprofiel voor Thuishaven en Stadspodium.
23. Geen omhekingen (tenzij...), omdat het de beleving van (de rest van) de openbare ruimte ernstig beperkt.
24. Betere handhaving van de regels, organisatoren zijn financieel verantwoordelijk voor schade, afval, etc. Mogelijk daarnaast een preventieve boete instellen.
25. Evenementen die (veel) muziek gebruiken dienen ook onder muziekevenementen geschaard te worden. Denk aan kermis of zeven podia van de Rollende Keukens. Dit moet worden gewijzigd in locatieprofiel. Belang hiervan is groot omdat geluidsoverlast hoog scoort op de irritatielijst van bewoners.
26. Ook de binnenevenementen kunnen zorgen voor geluidsoverlast. Houd hier rekening mee bij het toekennen van muziekevenementen.
27. Plastic tegengaan; er zijn nog steeds te veel bekers, bestek, bordjes.
28. Vuil meteen laten opruimen door prikploeg (betaald) tijdens en na het evenement in straten in omgeving (bijvoorbeeld door Cordaan). Dit opnemen in de vergunning.
29. De vijver niet droogleggen bij evenementen i.v.m. schade/ecologie. Bovendien heeft de vijver de bestemming water.

C. Handhaving en beheer park

30. Stel een parkwachter of parkregisseur aan met bevoegdheden van een wijkagent die aanspreekbaar en belbaar is.
31. Maak een goedwerkend telefonisch/digitaal meldpunt voor overlast verkeer/afval etc. en geef hier effectief bekendheid aan, zorg voor lik-op stuk-beleid en terugkoppeling bij klachten.
32. Optreden naar organisator als regels in de vergunning overtreden worden.
33. Ga handhaven, spreek bezoekers aan.
34. Maak additioneel gebruik van luchtfoto's via drones om bewegingsstromen vast te stellen en knelpunten te detecteren.
35. Duidelijkheid van de gemeente over het gemeten aantal van tegelijkertijd aanwezige bezoekers. Trok het bevrijdingsfestival b.v. 8000 mensen zoals vergund of waren het er 30.000?
36. Schaal – in overleg met de organisatie – evenementen die uit hun categorie zijn gegroeid volgend jaar hoger in.
37. Een maximumaantal bezoekers instellen voor evenementen in het park.
38. Crowdcontrol, verkeer- en parkeerregelaars en beveiligers van goede kwaliteit - ook bij grote binnenevenementen.
39. 'Campingbeleid' hanteren in het park, dat is te handhaven. Stadsdeel zoekt uit hoe je dan toch scooters kunt weren.

D. Duurzaamheid en ecologie

40. Geen aggregaten meer. Alleen vaste groene stroom in 2019. (Dit zou in 2016 al gerealiseerd zijn.)
41. Waar mogelijk meer (overladen op) elektrisch vervoer (voor leveranciers). De WGF BV en evenementenorganisaties kunnen bijvoorbeeld een lijst groene elektrische leveranciers hanteren.
42. Meerjarenplan/-visie maken voor volledig elektrisch vervoer voor leveranciers.
43. Voor post/kleine pakketten geen vervoer meer over het terrein. Afgeven bij portier (niet door gemotoriseerd verkeer).
44. Bewust goede buur: elk festival laat bezoekers 1 euro betalen t.b.v. ecologische kwaliteit.
45. Geen dieselheftrucks meer.
46. Verdieping analyse ecologische waarde van Groot Westerpark.
47. Ecologische QuickScan uitvoeren (zoals reeds vermeld staat in het locatieprofiel).
48. Bescherming boomkronen (zoals reeds vermeld staat in het locatieprofiel).

E. Participatie en communicatie

49. Wat wil de buurt? Stel de buurtenquête samen op met Programmaraad.
50. Vergunningen direct bij bekendmaking online publiceren zodat zienswijze/bezwaar mogelijk is en men het gevoel heeft serieus te worden genomen.
51. Het gedogen van schemerzones bij vergunningen ondermijnt het vertrouwen in de toekenningen ervan.
52. Programmaraad krijgt overzicht van de klachten van bewoners (meldingen bij de accountmanager evenementen en de MORA-meldingen).
53. Onafhankelijk meldpunt voor klachten (de accountmanager evenementen handelt niet de klachten af, aangezien hij zelf het beleid uitvoert).

54. Kwaliteitsverbetering van onlinecommunicatie over welk evenement waar is, de aard en omvang van buitenevenementen en waar men moet zijn om klachten in te dienen bij overlast. Daarnaast ook te horen wat er direct, realtime aan gedaan wordt.
55. Bewonersbrieven beter en tijdig bezorgen (min. 2 weken voor aanvang) en naar een groter verspreidingsgebied in en om Westerpark.
56. Maak een jaarplanning voor bewonersoverleggen zoals vierseizoenenoverleg en kondig deze minimaal 1 maand van tevoren aan via de website, social media (Twitter en Facebook), lokale radio en bewonersgroepen als Westerparkbewoners, Spaarndammerburen en Boloburen.
57. Maak inzichtelijk hoeveel opbrengsten per evenement door evenementenverhuur worden gerealiseerd en geef aan waar dit geld aan besteed wordt.
58. Historie ophalen van het Westerpark om hiermee te laten zien wat voor waarde en geschiedenis het park heeft en welke afspraken er in het verleden zijn gemaakt met deelraden.
59. Programmaraad adviseert een parkreglement (zoals in Vondelpark).

F. Verkeer en parkeren

60. Meer elektrisch vervoer (zie ook 41).
61. Geen fietsenstallingen in het oude park.
62. Verhoog de kwaliteit van parkeer- en verkeersregelaars in en om het park bij buitenevenementen en ook bij grote binnenevenementen. Zorg voor betere verkeersveiligheid in het park. Er zijn nu regelmatig zeer gevaarlijke situaties voor spelende kinderen, wandelaars, fietsers en/of mensen met een beperking.
63. Illegaal rijden/parkeren in het park tegengaan door lik op stukbeleid.
64. P-sticker voor omwonenden omdat de buurt vol staat met busjes e.d. bij een evenement.
65. Regel venstertijden verkeer (zorg voor een autoluw park).
66. Geen beroepsverkeer in het weekend (in overleg met horeca).
67. Clustering van bezorging van producten: leveranciers op zoveel mogelijk dezelfde dagen en tijden laten komen.
68. Zorg voor slimmere logistiek. Geen verkeer door het hele park. Kortere opbouw- en afbreektijden.
69. Taxi- en sluijverkeer tegengaan Overbrakerpad: plaats paaltjes bovenaan het Overbrakerpad t.h.v. St Barbara. Plaats verkeersborden bij het begin van het Overbrakerpad. In Google Maps is het Overbrakerpad (en ook andere delen van het Westerpark) aangegeven als een route voor auto's: pas dit aan in/i.s.m. Google Maps. Houd de paaltjes bij kinderboerderij altijd omhoog.
70. Vrachtwagen laden/lossen en dan weg laten gaan. Nu blijven de vrachtauto's onnodig lang staan. Geef een parkeerkaart voor de benodigde laad- en lostijd (1-2 uur). Hierna gaat een (flink) parkeertarief in.
71. Chauffeurs actief wijzen op feit dat ze een stadspark betreden en niet een gemiddeld evenemententerrein. Dit kan door hen A6-plattegrondjes te geven waarbij duidelijk kinderopvang, zwembad, speeltuin, horeca etc. te zien zijn.
72. Duidelijk zichtbare ontheffing achter autoraam met de naam van het evenement, waarvoor de vrachtwagen komt.
73. Zwaar verkeer moet worden begeleid. Dat gebeurt nu lang niet altijd waardoor hele gevaarlijke situaties ontstaan voor bijvoorbeeld spelende kinderen op het terrein voor Pacific Park. Hierop strenger handhaven.

74. Geen zwaar/lang verkeer over de Basculebrug. Er is daar weinig draairuimte, er ontstaan daardoor gevaarlijke situaties.
75. De organisator van het evenement is ook verantwoordelijk voor een rustige afvloeiing van het publiek dat later in de nacht nog naar officiële afterparty's gaat.
76. Scooters serieus weren (video en boete zoals onderdoorgangen Centraal Station en Rijksmuseum) en handhaven. Politie zegt nu machteloos te zijn. Registratiepalen zijn ook mogelijk.
77. Los het taxiprobleem op. Doe iets aan de taxilussen en het parkeren en toeteren van taxi's ('s-nachts).
78. Geen shuttleverkeer in het park toestaan of enkel voor mensen met een beperking.
79. Onafhankelijke portier (in dienst van stadsdeel).
80. Meer GVB- en evenementenbussen bij evenementen. Nu zitten reguliere bussen overvol.
81. Evenementenorganisaties vragen/dwingen om eigen busvervoer te regelen voor hun bezoekers.
82. Stoplicht Basculebrug voor de brug plaatsen (t.h.v. Bakkerswinkel) in plaats van op de Haarlemmerweg.
83. Geen bord plaatsen bij kinderplekken met 'Pas op: evenement', maar in plaats daarvan: 'Pas op: hier spelen kinderen!'
84. De Westergasfabriek BV attendeert bezoekers op parkeerfaciliteiten bij ParkBee, P+R Bos & Lommer/P+R Sloterdijk.

G. Social return

85. Bied buurttalenten gratis ruimte. Westergasfabriek is (in overleg) akkoord.
86. Betere begeleiding bij aanvraag van kleinschalige buurtevenementen door een sociale huurprijs en expertise. Faciliteiten beschikbaar stellen door stadsdeel en Westergasfabriek BV, bijvoorbeeld met een servicepakket. Denk aan organisatie bij het buurtevenement. Pakketje stroom en afval voor kleine ondernemer/bewoner. Coproductie tussen stadsdeel en Westergasfabriek.
87. Organisatoren vraag/eis stellen "wat doe je terug voor de buurt?" Social return verplicht stellen in de vergunning.
88. Evenementenfonds voor de buurt: percentage van de winst naar de buurt of het park. Nadere uitwerking door de Programmaraad.
89. Alle buurtbewoners krijgen een strippenkaart/parkpas voor gratis toegang tot een aantal evenementen. Programmaraad kan dit verder specificeren (postcodegebied, vorm, goede verspreiding.)
90. Jaarlijks buurtfestival organiseren. Westergasfabriek BV wil ondersteunen en stadsdeel kan buurtbudget beschikbaar stellen.
91. Westergasfabriek BV organiseert onder andere een jaarlijkse buurtbrunch aan lange tafels in de Pazzanistraat gefaciliteerd door lokale ondernemers, de programmaraad speelt daarin een actieve rol.
92. Maandelijks evenement organiseren voor de kleine beurs. Denk aan 'heel Mokum kookt' om buurtcement te vergroten. Dit kan met buurtbudget.
93. Evenementenorganisaties verzorgen een maand voor het evenement een culturele activiteit in omliggende buurten zodat de buurt betrokken wordt. Bijvoorbeeld een workshop op school.
94. Werkgelegenheid van de buurt stimuleren door bepaalde functies open te stellen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Bijvoorbeeld een portiersfunctie.